



STAROSTWO POWIATOWE
W BIAŁEJ PODLASKIEJ
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI
ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska

KARTA INFORMACYJNA

PROFESJONALNA REJESTRACJA POJAZDÓW

UWAGA ! słowa podkreślone i wyróżnione kolorem czerwonym to linki do dokumentów i stron

WAŻNE !!!

Komunikat dla podmiotów uprawnionych, które uzyskały decyzję o profesjonalnej rejestracji pojazdów.

I. Wymagane dokumenty do załatwienia:

- Wniosek o wydanie decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów;
- Oświadczenie, że podmiot uprawniony jest wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, albo kopia aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo oświadczenie o wpisie do tego rejestru albo pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie uprawnionym wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – w przypadku przedsiębiorcy posiadającego siedzibę albo oddział na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zajmującego się produkcją, dystrybucją lub badaniem pojazdów;
- Kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia jednostki do przeprowadzania odpowiednich badań pojazdu, przedmiotu wyposażenia lub części (w przypadku jednostki badawczej producenta pojazdu, przedmiotu wyposażenia lub części przeprowadzająca badania pojazdy, przedmiotu pojazdu lub części);
- Oświadczenie przedsiębiorcy, jeżeli jest on osobą fizyczną, albo członków władz organów osoby prawnej lub nieposiadającej osobowości prawnej jednostki organizacyjnej o niekaralności za przestępstwo przeciwko mieniu, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów;
- Oświadczenie podmiotu uprawnionego, że:
 - a) każdy z pojazdów, którymi będą wykonywane jazdy testowe, będzie spełniał warunki odpowiednie dla pojazdu, którym będą wykonywane te jazdy,
 - b) będzie używał w ruchu drogowym z wykorzystaniem profesjonalnego dowodu rejestracyjnego tylko pojazdy niezarejestrowane wcześniej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą, dla których posiada udokumentowane prawo do dysponowania nimi, oraz wyłącznie w celu wykonywania jazd testowych,
 - c) blankiety profesjonalnych dowodów rejestracyjnych będą wypełniane wyłącznie przez podmiot uprawniony albo osoby zatrudnione przez ten podmiot;
- Kopię dowodu wniesienia opłaty za wydanie decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów, blankietów profesjonalnych dowodów rejestracyjnych i zalegalizowanych profesjonalnych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz opłaty ewidencyjnej za blankiety profesjonalnych dowodów rejestracyjnych i zalegalizowane profesjonalne tablice (tablicę) rejestracyjne;
- Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

- Oświadczenia o których mowa w pkt. 4 i 5 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Wnioski dostępne są w:

- Starostwie Powiatowym ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska ; **pok. 27** ,
- Oddziale Zamiejscowym Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski;
- oraz poniżej: (II. Załączniki...)

II. Załączniki (do pobrania) do karty informacyjnej:

1. **WNIOSEK**
2. **Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych**
3. **OSWIADCZENIE, ART. 80T UST. 3 PKT 3.**
4. **WNIOSEK O WYDANIE DODATKOWYCH BLANKIETÓW I TABLIC.**
5. **DOKUMENT ZWROTU**
6. **PELNOMOCNICTWO w sprawach rejestracji pojazdów**

III. Dokumenty do wglądu:

1. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest **osoba fizyczna** wymagany jest dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość .
2. W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest **osoba prawna** wymagany jest aktualny odpis z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub zaświadczenie z **CEiDG** - może być wydruk ze strony internetowej .

IV. Wymagane opłaty:

Urząd wydający decyzję o profesjonalnej rejestracji pobiera opłaty:

- za wydanie decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów – **100 zł.**
- za blankiet profesjonalnego dowodu rejestracyjnego – **10 zł.**
- kompletu profesjonalnych tablic samochodowych – **80 zł,**
- profesjonalnej tablicy motocyklowej – **40 zł,**
- profesjonalnej tablicy motorowerowej – **30 zł.**
- znaku legalizacyjnego na profesjonalne tablice rejestracyjne – **12,50 zł.**

Opłatę można uiścić:

- przelewem na rachunek bankowy: : **86 1090 2590 0000 0001 4386 2835** Santander Bank Polska S.A ;
w tytule przelewu wpisując: Opłata za
- gotówką lub kartą w kasie tutejszego Starostwa (ul. Brzeska 41, parter głównego budynku Starostwa, pok.37).

W przypadku działania przez przedstawiciela – pełnomocnika opłata skarbową od upoważnienia/pełnomocnictwa wynosi **17 zł.**, płatna na konto: Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej: **86 1090 2590 0000 0001 4386 2835** Santander Bank Polska S.A

Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

❖ Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo

Tu możemy zarezerwować numerek do kolejki. **SYSTEM KOLEJKOWY EWIDENCJI POJAZDÓW I KIEROWCÓW**

❖ Za pośrednictwem poczty (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na podane adresy :

- Starostwo Powiatowe ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska ;
- Starostwo Powiatowe Oddział Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski;

VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

Po pozytywnej weryfikacji wniosku starosta wydaje decyzję o możliwości stosowania przez dealera profesjonalnej rejestracji pojazdów na okres 1 roku.

Wraz z decyzją starosta wydaje wypełnione przez siebie (numer rejestracyjny) blankiety profesjonalnych dowodów rejestracyjnych w liczbie w jakiej dotyczył wniosek (dla dealera - maksymalnie 100 sztuk) oraz zalegalizowane profesjonalne tablice rejestracyjne odpowiadające numerowi rejestracyjnemu albo numerom rejestracyjnym nadanym w decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów.

VII. Wydział załatwiający sprawę:

- Wydział Komunikacji ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska ; **pok. 27** ; tel. **83 35 11 317** ; **83 35 11 318**; fax: **83-35-11-320**; **wkm@powiatbialski.pl**
- Oddział Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski; tel. **83 35 11 384** ; fax: 83-37-13-669; **wkm_mp@powiatbialski.pl**

Oddział Zamiejscowy w Międzyrzecu Podlaskim obsługuje mieszkańców Międzyrzecza Podlaskiego oraz gmin Międzyrzec Podlaski i Drelów.

VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

1. Bezpośrednio , .
2. Za pośrednictwem poczty – przysyłając dokument za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

IX. Tryb odwoławczy

W przypadku wydania decyzji o odmowie rejestracji przysługuje, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, prawo złożenie odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białej Podlaskiej za pośrednictwem Starosty Bialskiego.

Odwołanie należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej pok.316 ul. Brzeska, 21-500 Biała Podlaska bądź wysłać na adres:

- Starostwo Powiatowe ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska
- Starostwo Powiatowe Oddział Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski

X. Informacje dodatkowe:

O wydanie decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów może ubiegać się podmiot uprawniony. Podmiotami uprawnionymi w ramach prowadzonej działalności do posługiwania się profesjonalnym dowodem rejestracyjnym i profesjonalnymi tablicami (tablicą) rejestracyjnymi są:

1. przedsiębiorca posiadający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedzibę, a w przypadku przedsiębiorcy posiadającego siedzibę za granicą – oddział, zajmujący się produkcją, dystrybucją (sprzedażą prowadzoną w ramach handlu) lub badaniem pojazdów **niezarejestrowanych wcześniej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą,**
2. jednostka uprawniona lub jednostka badawcza producenta pojazdu, przedmiotu wyposażenia lub części przeprowadzająca badania pojazdu, przedmiotu wyposażenia lub części.

Profesjonalny dowód rejestracyjny potwierdza prawo do wykonywania jazd testowych przez:

1. 30 dni od dnia wypełnienia blankietu profesjonalnego dowodu rejestracyjnego przez podmiot uprawniony, o którym mowa w art. 80s ust. 2 pkt 1 ustawy,
2. 6 miesięcy od dnia wypełnienia blankietu profesjonalnego dowodu rejestracyjnego przez podmiot uprawniony, o którym mowa w art. 80s ust. 2 pkt 2 ustawy,

- jednak nie dłużej niż do dnia wygaśnięcia albo uchYLENIA decyzji o profesjonalnej rejestracji pojazdów, do której zostały wydane blankiety profesjonalnych dowodów rejestracyjnych.

Kary pieniężne za naruszenie przepisów o profesjonalnej rejestracji pojazdów

1. Podmiot uprawniony, który:
 1. nie zwrócił staroście w terminie, o którym mowa w art. 80y ust. 1, blankietów profesjonalnych dowodów rejestracyjnych, profesjonalnych dowodów rejestracyjnych oraz profesjonalnych tablic (tablicy) rejestracyjnych, podlega karze pieniężnej w wysokości 3000 zł;
 2. nie prowadzi wykazu, o którym mowa w art. 80x ust. 1, podlega karze pieniężnej w wysokości 5000 zł.
2. Podmiot uprawniony, któremu trzykrotnie w ciągu danego roku kalendarzowego zatrzymano profesjonalny dowód rejestracyjny, podlega karze pieniężnej w wysokości 2000 zł.

Podane informacje mają charakter ogólny i wynikają z przepisów prawa.

W jednostkowych przypadkach może być wymagane złożenie dodatkowych dokumentów i wyjaśnień.

XI. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów.
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie produkcji i sposobu dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych.
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

XII. Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek zapoznaje się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w pokojach wymienionych w punkcie VII, oraz w BIP pod adresem :

https://spbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/upload/pliki//OKLAUZULA__INFORMACYJNA_dot._ochrony_danych_osobowych_5.pdf