



STAROSTWO POWIATOWE  
W BIAŁEJ PODLASKIEJ  
WYDZIAŁ KOMUNIKACJI  
ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska

## KARTA INFORMACYJNA

### ZGŁOSZENIE ZBYCIA POJAZDU

**UWAGA ! SŁOWA PODKREŚLONE I WYRÓŻNIONE KOLOREM CZERWONYM TO LINKI DO DOKUMENTÓW I STRON**

- Właściciel pojazdu zarejestrowanego jest obowiązany zawiadomić, w terminie nieprzekraczającym 30 dni, starostę o nabyciu lub zbyciu pojazdu.
- Od 01.01.2020 r. - kto, będąc właścicielem pojazdu zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie zawiadamia starosty o nabyciu lub zbyciu pojazdu podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 do 1000 zł.

#### I. Wymagane dokumenty do załatwienia:

**Pobierz, wydrukuj i wypełnij WNIOSEK**

Formularze dostępne są również w :

- Starostwie Powiatowym ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska ; **pok. 28**,
- Oddziale Zamiejscowym Wydziału Komunikacji w Międzyrzeczu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski

**Do wniosku dołącz :**

- kopię dokumentu, na podstawie którego nastąpiło zbycie (np. umowa, faktura);

Gdy załatwiasz za kogoś sprawę, wystarczy pisemne pełnomocnictwo w oryginale od współwłaścicieli.  
Skorzystaj z naszego **WZORU**.

#### II. Załączniki (DO POBRANIA) do karty informacyjnej:

1. **Wniosek**
2. **Klauzula Informacyjna RODO.**
3. **Pełnomocnictwo**

#### III. Dokumenty do wglądu:

W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest **osoba fizyczna** wymagany jest dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość .

W przypadku gdy właścicielem pojazdu jest **osoba prawna** wymagany jest aktualny odpis z **Krajowego Rejestru Sądowego** lub zaświadczenie z **CEiDG** - może być wydruk ze strony internetowej .

#### IV. Wymagane opłaty:

**Zgłoszenie zbycia nie podlega opłacie.**

W przypadku działania przez przedstawiciela – pełnomocnika opłata skarbową od upoważnienia/pełnomocnictwa wynosi 17 zł., płatna na konto: Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej:  
**86 1090 2590 0000 0001 4386 2835 Santander Bank Polska S.A**

Zwolnione z opłaty skarbowej są pełnomocnictwa udzielane małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

#### V. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

- **Osobiście lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo**

- Starostwo Powiatowe ul. Brzeska 41; Biała Podlaska ; pok. 28

**Tu możemy zarezerwować numerek do kolejki\*/:⇔⇨ SYSTEM KOLEJKOWY EWIDENCJI POJAZDÓW I KIEROWCÓW**

**\*/ NIE DOTYCZY Oddziału Zamiejscowego Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim**

- Starostwo Powiatowe Oddział Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32;

- **Za pośrednictwem poczty (za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na podane adresy :**

- Starostwo Powiatowe ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska ;
- Starostwo Powiatowe Oddział Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski;

- **Za pośrednictwem strony : [gov.pl](http://gov.pl)**

- **Za pośrednictwem strony: <https://www.esp.pwpw.pl>**

#### VI. Sposób i termin załatwienia sprawy:

**Po otrzymaniu wniosku zrealizujemy go niezwłocznie.**

#### VII. Wydział załatwiający sprawę:

- Wydział Komunikacji ul. Brzeska 41; 21-500 Biała Podlaska ; **pok. 28** ; **tel. 83 35 11 316** ; **fax: 83-35-11-320**; [wkm@powiatbialski.pl](mailto:wkm@powiatbialski.pl)
- Oddział Zamiejscowy Wydziału Komunikacji w Międzyrzecu Podlaskim ul. Warszawska 32; 21-560 Międzyrzec Podlaski; **tel. 83 35 11 384** ; **fax: 83-37-13-369**; [wkm\\_mp@powiatbialski.pl](mailto:wkm_mp@powiatbialski.pl)
- **Oddział Zamiejscowy w Międzyrzecu Podlaskim obsługuje mieszkańców Międzyrzeca Podlaskiego oraz gmin Międzyrzec Podlaski i Drelów.**

#### VIII. Sposób i miejsce odbioru dokumentów:

-

## IX. Tryb odwoławczy

-

## X. Informacje dodatkowe:

- **W przypadku pojazdów sprowadzonych z zagranicy nie funkcjonuje procedura zawiadomienia o ich nabyciu/zbyciu.**

Pojazd sprowadzony z terytorium Unii Europejskiej należy ZAREJESTROWAĆ w terminie ( patrz poniżej) liczonym od dnia jego sprowadzenia do oznaczonego miejsca przeznaczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**WAŻNE!** Terminy dotyczące obowiązku:

- zgłoszenia kupna,
- zgłoszenia sprzedaży,
- oraz rejestracji pojazdu używanego sprowadzonego z terytorium Unii Europejskiej.

- od 1 stycznia 2020r. do 29 lutego 2020 r. - 30 dni
- od 1 marca 2020 roku i do końca 2020 roku - 180 dni
- od 1 stycznia do 30 czerwca 2021r. - 30 dni
- od 1 lipca 2021r. do 30.06.2023r. - 60 dni
- od 1 lipca 2023r. - 30 dni

## XI. Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym wraz z przepisami wykonawczymi.

## XII. Realizacja obowiązku informacyjnego zgodnie z RODO (klauzula informacyjna):

Osoba składająca wniosek zapoznaje się z klauzulą informacyjną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016 r.). Klauzula informacyjna dostępna jest w pokojach wymienionych w punkcie VII, oraz w BIP pod adresem :

[https://spbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/upload/pliki//OKLAUZULA\\_\\_INFORMACYJNA\\_dot.\\_ochrony\\_danych\\_osobowych\\_5.pdf](https://spbialapodlaska.bip.lubelskie.pl/upload/pliki//OKLAUZULA__INFORMACYJNA_dot._ochrony_danych_osobowych_5.pdf),