

Zarządzenie Nr 44 /2019

Starosty Bialskiego

z dnia 17 września 2019 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu pracy**

Na podstawie art. 104<sup>2</sup> § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie pracy Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 15/2000 Starosty Bialskiego z dnia 9 czerwca 1999 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 20 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie:

- 3. „1) W Starostwie Powiatowym w Białej Podlaskiej ustala się następujący rozkład czasu pracy:

<b>Poniedziałek</b>	<b>7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup></b>
<b>Wtorek</b>	<b>7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup></b>
<b>Środa</b>	<b>7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup></b>
<b>Czwartek</b>	<b>7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup></b>
<b>Piątek</b>	<b>7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>.”</b>

2) Starosta może ustalić na stałe lub okresowo, inne dni lub godziny pracy całego lub części Starostwa, a w szczególności w przypadkach potrzeby zapewnienia zwiększonej obsługi spraw interesantów. Informację o tych dniach lub godzinach podaje się do wiadomości interesantów Starostwa w siedzibie Starostwa, a także zamieszcza się na właściwej stronie Biuletynu Informacji Publicznej.”

2. W § 20 ust. 3<sup>1</sup> - skreśla się.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Bialskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Białej Podlaskiej.

**STAROSTA**

Mariusz Filipiuk

Biała Podlaska,.....

.....  
/wydział/

**Pan**  
**Mariusz Filipiuk**  
**Starosta Bialski**

W związku z Zarządzeniem Nr 44/2019 Starosty Bialskiego z dnia 17 września 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie Regulaminu pracy, zwracam się z prośbą o zmianę godzin pracy całego / części Wydziału (wymienić stanowiska pracy).....  
poprzez ustalenie następującego rozkładu czasu pracy:

- poniedziałek.....
- wtorek .....
- środa .....
- czwartek.....
- piątek .....
- sobota .....

Moją prośbę motywuję faktem (*uzasadnienie, argumentacja*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

.....  
Podpis (imię i nazwisko)

Załączniki

- 1.
- 2.